

BORANG PERMOHONAN PENGGUNAAN KENDERAAN KERAJAAN
(PEJABAT PENTADBIRAN STRIDE)

- 1 Nama Pegawai : _____
- 2 Jawatan : _____
- 3 Caw. & No. Samb. : _____
- 4 Jenis Kenderaan Dipohon ** : ☐ Preve : _____
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- ☐ Innova : _____
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- ☐ Maxus : VAW 3740
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- ☐ Hilux : _____
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- ☐ Bas : WPT 6241
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- ☐ Lori : _____
(Untuk Kegunaan Caw. Tadbir)
- 5 Tarikh Permohonan : _____
- 6 Urusan Perjalanan : _____
- 7 Tarikh & Masa Penggunaan : Tarikh : _____ Waktu : _____ am / pm *
* Potong mana yang tidak berkenaan
- 8 Tempat Dituju : _____
- 9 Tempoh Penggunaan : Hari
- 10 Pemandu Perlu : Hantar Sahaja / Tunggu / Ambil Sahaja *
* Potong mana yang tidak berkenaan

Tandatangan Pegawai Pemohon

Cop Jawatan

UNTUK SOKONGAN / ULASAN PENGARAH BAHAGIAN

- 11 Dibenarkan / Tidak Dibenarkan * : _____
* Potong mana yang tidak berkenaan
- 12 Ulasan : _____

Tarikh : _____

Tandatangan : _____

UNTUK KELULUSAN PENGARAH BKP / KETUA CAWANGAN TADBIR

- 13 Diluluskan / Tidak Diluluskan * : _____
* Potong mana yang tidak berkenaan
- 14 Ulasan : _____

Tarikh : _____

Tandatangan : _____